

ПРИНЯТО

На педагогическом совете
МБУ «Лицей № 60»
Протокол № 1 от «30» августа 2017г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ «Лицей № 60»



Т.В. Ракицкая

Приказ №377 от «30» августа 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке проведения социально-психологического
тестирования обучающихся, направленного на раннее
выявление немедицинского потребления
наркотических средств и психотропных веществ
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
городского округа Тольятти
«Лицей №60»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения социально-психологического тестирования (далее тестирование) обучающихся в МБУ "Лицей№60" (далее Лицей), направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ.

2. Цель тестирования

2.1. Целью тестирования является планирование дополнительных мер по профилактике немедицинского потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ.

3. Организация тестирования

3.1. График проведения тестирования формируется органом управления образования.

3.2. Тестирование обучающихся, достигших возраста 15 лет, проводится при наличии их информированных согласий в письменной форме об участии в тестировании.

3.3. Тестирование обучающихся, не достигших возраста 15 лет, проводится при наличии информированного согласия одного из родителей или иного законного представителя.

3.4. Для проведения тестирования директор Лицея:

а) организует получение от обучающихся либо от их родителей (законных представителей) информированных согласий;

б) приказом утверждает поименные списки обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей (законных представителей) информированных согласий;

в) создает комиссию, обеспечивающую организационно-техническое сопровождение тестирования (далее - Комиссия), и утверждает ее состав из числа работников лицея;

г) утверждает расписание тестирования по классам и кабинетам;

д) обеспечивает соблюдение конфиденциальности при проведении тестирования и хранении результатов тестирования.

3.5. При проведении тестирования в каждой аудитории присутствует член Комиссии.

3.6. При проведении тестирования допускается присутствие в аудитории в качестве наблюдателей родителей (законных представителей) обучающихся, участвующих в тестировании.

3.7. Перед началом тестирования члены Комиссии проводят инструктаж обучающихся, в том числе информируют об условиях тестирования и его продолжительности.

3.8. С целью обеспечения конфиденциальности результатов тестирования во время его проведения не допускается свободное общение между обучающимися, перемещение по аудитории.

4. Права и обязанности

4.1. Каждый обучающийся имеет право в любое время отказаться от тестирования, поставив об этом в известность члена Комиссии.

4.2. По завершению тестирования члены Комиссии собирают и упаковывают результаты тестирования в пакеты. Результаты тестирования группируются по возрасту обучающихся (не достигших возраста 15 лет; достигших возраста 15 лет).

4.3. На лицевой стороне пакетов с результатами тестирования указываются:

- наименование Лицея, его местонахождение;
- возраст и количество обучающихся, принявших участие в тестировании;
- дата и время проведения тестирования;
- ставятся подписи всех членов Комиссии с расшифровкой фамилии, имени и отчества.

4.4. Директор Лицея в трехдневный срок с момента проведения тестирования обеспечивает направление акта передачи результатов тестирования в орган управления образования.

4.5. Директор Лицея обеспечивает хранение в течение года информированных согласий в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним.

Принято с учетом мнения

Общешкольного Совета родителей

Протокол заседания №3 от 29.03.2017

Пронумеровано, прошнуровано

Всего: 3 (три) листа

Директор МБУ «Лицей № 60»

Т.В.Ракицкая

